

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к приказу АО «Биннофарм»**  
**от \_\_.\_\_.2016 №БФ-ПР-\_\_\_/16**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**приказом АО «Биннофарм»**  
**от \_\_.\_\_.2016 № БФ-ПР-\_\_\_/16**

**ПОЛИТИКА**  
**в области обработки и защиты персональных данных**  
**в АО «Биннофарм»**

## Содержание

1. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА .....	3
2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	3
3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	4
4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	4
5. СПОСОБЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....	5
6. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....	5
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	6
8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	6
9. ТРЕБОВАНИЯ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В КОМПАНИИ.....	7
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАЩЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....	8
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	8

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА

1.1. Политика АО «Биннофарм» (далее также - «Компания») в области обработки и защиты персональных данных (далее - «ПДн») разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - «Федеральный закон»), Конституции и международных договоров РФ, а также иных федеральных законов и нормативных актов РФ в области ПДн.

1.2. Настоящая Политика определяет основные принципы, цели, способы и условия обработки ПДн, перечни субъектов ПДн, права и обязанности Компании при обработке ПДн, права и обязанности субъектов ПДн, а также реализуемые в Компании требования и меры к защите ПДн.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Автоматизированная обработка персональных данных:** обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Защита персональных данных:** комплекс мероприятий технического, организационного и организационно-технического характера, направленных на обеспечение безопасности ПДн и защиту сведений, относящихся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту ПДн.

**Информационная система персональных данных:** (далее - «ИСПДн») информационная система, представляющая собой совокупность ПДн, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществить обработку таких ПДн с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

**Конфиденциальность персональных данных:** обязательное для выполнения оператором или иным лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать раскрытия персональных данных третьим лицам, и их распространение без согласия субъекта ПДн или наличия иного законного основания.

**Обезличивание персональных данных:** действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту.

**Обработка персональных данных:** любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

**Персональные данные:** любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

**Распространение персональных данных:** действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

**Предоставление персональных данных:** действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Сотрудник:** лицо, состоящее в трудовых отношениях с Компанией.

**Субъект персональных данных:** физическое лицо, ПДн которого обрабатываются Компанией в соответствии с положениями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и внутренних документов Компании.

**Трансграничная передача персональных данных:** передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Уничтожение персональных данных:** действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в ИСПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

### **3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Обработка ПДн в Компании осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод сотрудников Компании и других субъектов ПДн, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- 3.1. Обработка ПДн осуществляется в Компании на законной и справедливой основе;
- 3.2. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- 3.3. Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- 3.4. Содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых ПДн по отношению к заявленным целям их обработки;
- 3.5. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- 3.6. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- 3.7. При обработке ПДн обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Компания принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных ПДн;
- 3.8. Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем того требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен действующим законодательством либо договором, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- 3.9. Обрабатываемые ПДн уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

### **4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Компания осуществляет обработку ПДн в следующих целях:

- 4.1. Защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов ПДн;
- 4.2. Выплата вознаграждений и компенсаций;
- 4.3. Оформление трудовых отношений и интеграция новых Сотрудников в Компанию;
- 4.4. Кадровое администрирование (делопроизводство);
- 4.5. Выплата Сотруднику должностного оклада, премий, отпускных, доплат;
- 4.6. Выдача пропусков на охраняемую территорию Компании;

- 4.7. Выдача доверенностей;
- 4.8. Оценка, обучение и развитие Сотрудника;
- 4.9. Проведение корпоративных мероприятий;
- 4.10. Формирование кадрового резерва;
- 4.11. Предоставление служебной мобильной связи;
- 4.12. Предоставление полисов добровольного медицинского страхования;
- 4.13. Оформление заграничных паспортов и визовое обеспечение;
- 4.14. Оформление билетов на международные и внутренние железнодорожные маршруты, авиабилеты на международные и внутренние авиарейсы;
- 4.15. Реализация мониторинга безопасности лекарственных средств, оценка и предупреждение негативных последствий от применения лекарственных средств, в том числе, произведенных Компанией;
- 4.16. Замещение вакантных должностей в Компании;
- 4.17. Заключение и исполнение договоров между Компанией и Контрагентом, а также при выполнении обязательств, связанных с договорными правоотношениями, которые регулируются законодательством РФ или договором;
- 4.18. Исполнение требований налогового и пенсионного законодательства в рамках трудовых и гражданско-правовых правоотношений;
- 4.19. Реализация пропускного режима в Компании, обеспечения сохранности имущества;
- 4.20. Ведение списка инсайдеров Компании;
- 4.21. Иные цели, не противоречащие действующему законодательству РФ.

## **5. СПОСОБЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 5.1. Обработка ПДн в Компании осуществляется с использованием средств автоматизации, в том числе в информационных системах ПДн, и без использования средств автоматизации.
- 5.2. При автоматизированной обработке ПДн применяется передача ПДн по внутренней сети Компании и с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 5.3. Трансграничная передача ПДн не осуществляется.
- 5.4. Компания осуществляет передачу обрабатываемых ПДн органам власти на основании и во исполнение действующего законодательства РФ.
- 5.5. Передача ПДн на обработку третьим лицам осуществляется во исполнение требований действующего законодательства РФ, в рамках заключенных договоров между Компанией и субъектами ПДн, или на основании письменного согласия субъекта ПДн.

## **6. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Компания, осуществляет обработку ПДн следующих категорий субъектов ПДн:

- 6.1. Сотрудники Компании;
- 6.2. Соискатели на вакантные должности в Компанию;
- 6.3. Контрагенты - физические лица и индивидуальные предприниматели, состоящие в договорных отношениях с Компанией;
- 6.4. Контрагенты - представители юридических лиц, состоящих в договорных отношениях с Компанией;
- 6.5. Посетители Компании, посетители сайтов Компании, иные лица, давшие Компании согласие на обработку ПДн<sup>1</sup>.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Субъект ПДн вправе:

- 7.1. Направлять запрос в Компанию в целях получения информации, касающейся обработки его ПДн;
- 7.2. Получать информацию о наличии его ПДн в Компании, в том числе содержащую:
  - 7.2.1. Подтверждение факта обработки ПДн в Компании;
  - 7.2.2. Правовые основания и цели обработки ПДн;
  - 7.2.3. Цели и применяемые в Компании способы обработки п ПДн;
  - 7.2.4. Наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением работников Компании), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Компанией или на основании федерального закона;
  - 7.2.5. Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
  - 7.2.6. Сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
  - 7.2.7. Порядок осуществления субъектом ПДн своих прав, предусмотренных Федеральным законом;
  - 7.2.8. Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Компании, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 7.3. Потребовать дополнить, исправить или удалить любые неполные, неточные или устаревшие ПДн;
- 7.4. Отозвать свое согласие на обработку ПДн;
- 7.4. Порядок отзыва согласия на обработку ПДн указан в согласии на обработку ПДн, выданном субъектом ПДн.
- 7.5. Обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие Компании при обработке и защите его ПДн;
- 7.6. Осуществлять защиту своих прав и законных интересов, в том числе право на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- 7.7. Субъекты ПДн могут нести ответственность за предоставление Компании достоверных сведений, а также за своевременное обновление предоставленных данных в случае каких-либо изменений.

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Компания обязана:

- 8.1.1. Осуществлять обработку ПДн субъектов с соблюдением принципов и правил, предусмотренных действующим законодательством РФ и внутренними документами Компании в области ПДн;
- 8.1.2. Получать письменное согласие сотрудника Компании на включение ПДн Сотрудника в общедоступные источники ПДн сведений о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, о профессии и о иных ПДн, представленных Сотрудником;
- 8.1.3. Сообщать субъекту ПДн или его законному представителю по его запросу информацию о наличии в Компании ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн;
- 8.1.4. Безвозмездно предоставить возможность ознакомления субъекта ПДн или его законного представителя с ПДн субъекта ПДн в течение 30 дней с момента получения

запроса;

8.1.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субъекту ПДн информации о наличии у Компании ПДн субъекта ПДн, в течение 30 дней со дня обращения или получения запроса дать в письменной форме мотивированный ответ субъекту ПДн;

8.1.6. Внести необходимые изменения ПДн в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными. О внесенных изменениях и предпринятых мерах Компания обязана уведомить субъекта ПДн или его представителя, и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы;

8.1.7. В случае достижения цели обработки ПДн, прекратить обработку ПДн и уничтожить соответствующие ПДн в срок, не превышающий 30 дней с момента достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором между Компанией и субъектом ПДн либо если Компания не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн;

8.1.8. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн (а также внесения ПДн в общедоступные источники) прекратить обработку ПДн (исключить ПДн из общедоступных источников) и уничтожить ПДн в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором между Компанией и субъектом ПДн, либо если Компания не вправе осуществлять Обработку ПДн без согласия субъекта ПДн;

8.1.9. Предоставить в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн по его запросу информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности указанного органа, в течение 30 дней с момента получения такого запроса.

8.2. Компания вправе:

8.2.1. Поручить обработку ПДн другому лицу, с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено Федеральным законом или иным законодательством РФ, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта.

## **9. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ В КОМПАНИИ**

Компания при обработке ПДн принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн. К таким мерам, принимаемым Компанией, относятся:

9.1. Назначение в Компании сотрудника, ответственного за организацию обработки ПДн;

9.2. Утверждение локальных нормативных актов по вопросам обработки и защиты ПДн, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;

9.3. Применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению защиты ПДн;

9.4. Осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПДн действующему законодательству Российской Федерации в области ПДн;

9.5. Ознакомление Сотрудников Компании, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации в области ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн;

9.6. Периодический контроль за соответствием принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн законодательству Российской Федерации в области ПДн и принятым в его исполнение локальным

нормативным актам.

## 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Сотрудники, получившие доступ к персональным данным при выполнении служебных обязанностей, несут в соответствии с Федеральным законодательством дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность за разглашение персональных данных.

10.2. Руководитель, разрешающий доступ сотруднику к персональным данным, несет персональную ответственность за данное разрешение.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Компании, имеющими доступ к ПДн.

11.2. Настоящая Политика действует в отношении всех ПДн, обрабатываемых в Компании, является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте Компании.

11.3. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных - Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление по защите прав субъектов персональных данных.

11.4. Территориальный орган Роскомнадзора по Москве и Московской области: 117997, Москва, Старокаширское шоссе, д. 2, корп. 10, ГСП-7, тел. (495) 957-08-20, факс: (495) 957-08-48, e-mail: [rsockanc77@rkn.gov.ru](mailto:rsockanc77@rkn.gov.ru), сайт: <http://77.rkn.gov.ru/>

---

<sup>i</sup> Для данной категории субъектов к письменному согласию приравнивается согласие, предоставленное в электронном виде.